

校園安全各項檢查措施：

1. **安勤室巡查**-安勤室人員每日晚間巡查。(下班時間抽查門禁煙火違規情形聯繫單)
2. **校舍安全及節約能源巡查**-每日放學後巡查。(日報表、周報表)
3. **圖書館巡查**-每日中午 12：30 以後~13：00 不定時。(圖書館巡查紀錄表)
4. **消防檢查**-
日常火源檢查，每日檢查。(日常火源自行檢查表)
防火避難設施自行檢查，每月中旬及下旬各 1 次。(防火避難設施自行檢查紀錄表)
消防安全設備自行檢查，每月下旬 1 次。(消防安全設備自行檢查紀錄表)
5. **空氣品質監測**-每日 8：00 及 12：00，依據環保署臺北市大同區空氣品質監測指標 AQI 狀態配合懸掛對應顏色旗幟於校門口。(空氣品質監測記錄表)
6. **汛期前整備情形檢查**-每年 4 月期間檢查。(校園防汛安全檢查表)
7. **校園環境安全檢查**-每年 8 月~9 月檢查 1 次。(校園環境安全檢查表)
8. **貨梯保養維護檢查**-委託專業廠商檢查，每月 1 次。(貨梯保養維護紀錄表)
9. **飲水機維護保養檢查**-每月 1 次。(飲水機維護保養檢查表)
10. **飲水機水質檢查**-委託專業廠商檢查，每 3 個月 1 次。(飲水機水質檢驗報告)
11. **飲水機更換濾心**-委託專業廠商更換，每 3 個月 1 次。(飲水機維護保養檢查表)
12. **建築物公共安全檢查**-委託專業廠商檢查，每 4 年檢查 1 次。
13. **校園反針孔偵測巡檢**-每兩週巡檢校園各棟廁所、盥洗室。(反針孔偵測結果記錄表)
14. **消防安全檢查**-委託專業廠商檢查，每年檢查 1 次。
15. **消防防護計畫**-提報消防局
防火管理人遴用或異動時。(防火管理人(遴用、異動)提報表)
消防防護計畫製訂-每半年 1 次。(消防防護計畫(製訂、變更)提報表)
16. **防災演練**-每年上半年及下半年各至少 2 次。
17. **校舍平面圖及逃生路線圖張貼**-各棟校舍入口處。
18. **校園災害防救計畫**-每年 10 月底前制訂完成送審。