

臺北市私立大同高中 114 學年度家長委員會第一次會議紀錄

壹、開會時間：114 年 10 月 16 日（四）下午六點三十分

貳、開會地點：AI 教育中心(B6 棟平房)

參、主持人：陳麗月會長

肆、主席/校長致詞(略)

伍、出席人員：如簽到表

陸、報告出席人數：應到人數：16 人 實到人數：14 人

柒、說明/報告/通過/本次會議議程

捌、宣讀上次會議紀錄(家長代表大會紀錄)

玖、校長暨各處室報告

拾、家長會工作報告

114-1 家長會行事曆如下：

10/17(五)元智大學參訪活動 7:50 至校門口集合

11/4(二)捐血活動 9:00~16:00 白宮紅牆

9/27、10/4、10/18、10/25 生命教育家長讀書會共四場

11/22(六)校慶活動

12/?(六)青山活動安排時間及地點？

12/31(三)包高中活動

115/01/09(五)管樂成發

115/1/17-1/19 其中一天學測加油打氣團

115/1/15(四)第二次家委會議

115/2/6 感恩餐敘

拾壹、提案討論

提案一：(教務處)

案由：有關 114 學年度一年級全體學生參加「中文檢定考試」報名費，擬列入代收代辦案，如說明。

敬請審議。

說明：

- 一、為檢測一年級學生之國語文實力，以提供國文科教學加強之依據，並作為日後升學備審資料或就業之國文能力憑證，擬於一年級全面實施「中文檢定考試」。
- 二、報名應試人數達 100 人以上，考場可設於本校，並自訂考試時間。本校預訂於 115 年學校日(週六)下午舉行。
- 三、到校施測專案價：報名費初等、中等、中高等為 700 元；高等 900 元；優等 1,100 元，擬以高一最多人報名初等、中等、中高等之 700 元為準列入學雜費代收代辦處理。
- 四、另外低收入戶則因中文檢定單位補助一半，故以 350 元為準列入學雜費代收代辦處理。
- 五、敬請審議。

決 議：出席家委委員無異議通過。

提案二：(家長會)

案由：114 學年度家長會秘書、會計、出納人事同意案，敬請
審查通過。

說明：

- 一、依本校學生家長會組織章程第六章第二十二條規定辦理。本會為辦理日常業務，置秘書、會計、出納各一人及幹事若干人，由會長提名經家長委員會通過後聘任之。
- 二、114 學年度會長提名家長會秘書林珊珊女士(家長)、會計杜欣怡女士(家長)、出納黃桂香女士(家長代表)。
- 三、敬請惠予通過。

決 議：出席家委委員無異議通過。

提案三：(家長會)

案由：敬推選常務委員及討論通過常務委員會會議時間，及會務工作分組各召集人。

說明：

一、推選常務委員各年級一名，並訂定 114 學年度第一次常務委員會會議時間，另訂定每次常務委員會會議時間。

二、討論任務分工負責人

決議：

1. 常務委員各年級一名，由出席委員(含委託書)互選之。

高三慧 鄭怡然 女士 得票數 4 票

高二正 郭美如 女士 得票數 6 票

高一正 蕭百傑 先生 得票數 4 票

2. 會務工作分組-召集人

活動組- 由副會長 陳佑璋 擔任組長

舉辦家長會活動、規劃與執行、推動會務、支援學校各項活動、協助活動採購、活動會場安排佈置規劃

愛心志工服務組-由副會長 張雯欣 擔任組長

愛心家長資源整合、支援活動服務、募款規劃與執行。

資訊文宣組- 由副會長 賴峻廷 擔任組長

家長會網頁建置與資料彙整、家長會粉絲專頁內容管理、家長會會議、活動攝影、照片整理、文宣海報等。

註：各組組員依其副會長之年級進行分配。

3. 114 學年度第一次常務委員會會議時間為

114/10/23(四)晚上 6:30 地點：尚志大樓校史室

4. 待第一次常務委員會會議再續訂每次常務委員會會議時間。

拾貳、臨時動議

1. 委員提問→建議學校能轉知導師提早布達考試範圍，讓學生

有更充分的時間準備。

校方回應→感謝家長的關心與建議。目前學校已向全體導師明確說明並提醒，希望各班導師能提前將考試範圍公布在班級白板或透過 LINE 群組通知，讓學生有充分時間準備。

2. 11/22(六)校慶頒獎典禮，要安排此時頒發全體家長委員、會務人員及志工當選證書嗎？

→出席委員決議於第二次家委會議再頒發。

3. 如何發放募款信？

→募款信發放安排，經討論後決定於 10 月 23 日（星期四）晚上 6:30 召開常委會議，並在會議前先進行募款信的相關準備工作(14:00 至校史室)，請有空的常委們盡可能提早到場，協助以下作業：將募款信裝入信封、蓋章及封口等，感謝各位家長的協助！

拾參、散會